



รายงานผลการจัดการทรัพย์สินของทางราชการ
ของบริจาค และการจัดเก็บของกลาง
สถานีตำรวจภูธรป่าต้ว จังหวัดยโสธร
ประจำเดือน พ.ย.๒๕๖๗

รายงานผลการจัดการทรัพย์สินของทางราชการ ของบริจาค และการจัดเก็บของกลาง
 สถานีตำรวจภูธรป่าต้ว ประจำเดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๗ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

กิจกรรม	การดำเนินการ	รูปถ่ายกิจกรรม
<p>การจัดการทรัพย์สิน ของทางราชการ</p>	<p>สถานีตำรวจภูธรป่าต้ว ได้ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการ ตรวจสอบ การรับ การจ่ายพัสดุ และตรวจสอบพัสดุคงเหลือที่อยู่ ในความรับผิดชอบ ดังนี้</p> <p>๑. ตรวจสอบการเบิก การจ่าย รวมถึงยอดคงคลัง ของครุภัณฑ์ อาวุธ ศาสตราภัณฑ์ และยุทธภัณฑ์ ภายในห้องคลังอาวุธ</p> <p>๒. ตรวจสอบการเบิกจ่ายครุภัณฑ์ อาวุธปืน สำหรับข้าราชการ ตำรวจ ที่เบิกไปใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อป้องกันมิให้เกิดการ สูญหาย หรือนำไปใช้ในทาง พหุจริต และรายงานผลการตรวจสอบ</p> <p>๓. ตรวจสอบการเบิกจ่ายครุภัณฑ์ยานพาหนะที่เบิกไปใช้ในการ ปฏิบัติหน้าที่ เพื่อ ป้องกันมิให้เกิดการสูญหาย หรือนำไปใช้ในทาง พหุจริต และรายงานผลการตรวจสอบ</p> <p>๔. ตรวจสอบ กำกับ ดูแล การเบิกจ่ายพัสดุ สิ่งของหลวง และ ตรวจสอบพัสดุคงคลัง</p>	<p>รูปถ่ายกิจกรรม</p>   

กิจกรรม	การดำเนินการ	รูปถ่ายกิจกรรม															
<p>การจัดการของบริจาค</p>	<p>สถานีตำรวจภูธรป่าต้ว ได้ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการตรวจสอบการรับ การจ่าย และการนำของบริจาคไปใช้ โดยให้รายงานผลเป็นประจำทุกเดือน</p>	<p>- ไม่มีการรับ การจ่าย ของบริจาค</p> <p>แบบสรุปรายงานการรับหรือประโยชน์อื่นอาจคำนวณเป็นเงินได้ ตามประกาศคณะกรรมการกฤษฎีกาเรื่องเงินและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ</p> <p>เป็น ผลจากยอดการรับหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมชาติของเจ้าพนักงานของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๑</p> <p>ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ สถานีตำรวจภูธรป่าต้ว จังหวัดภูเก็ต</p> <p>ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ เดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๑</p> <table border="1" data-bbox="1496 576 1951 730"> <thead> <tr> <th rowspan="2">เจ้าหน้าที่รายงาน การรับหรือรับ จำนวน (ครั้ง)</th> <th colspan="3">การวินิจฉัยของผู้บริหารสูงสุด</th> </tr> <tr> <th>อนุญาต</th> <th colspan="2">ไม่อนุญาต</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ได้หรือไม่/รับ/จ่าย/รับ หรือประโยชน์ส่วนบุคคล</td> <td>สั่งคืนแก่</td> <td>ส่งมอบ/รับ/จ่าย/รับ สิทธิของหน่วยงาน</td> <td></td> </tr> <tr> <td>๐</td> <td>-</td> <td>-</td> <td>-</td> </tr> </tbody> </table> <p>(ลงชื่อ) พ.ต.ท.  (นาม สรณชัย) (ตำแหน่ง) รอง ผกก.ป.สภ.ป่าต้ว ผู้รายงาน</p> <p>(ลงชื่อ) พ.ต.อ.  (นาม ชัยชนะชัย) (ตำแหน่ง) ผกก.สภ.ป่าต้ว ผู้รับรายงาน</p>	เจ้าหน้าที่รายงาน การรับหรือรับ จำนวน (ครั้ง)	การวินิจฉัยของผู้บริหารสูงสุด			อนุญาต	ไม่อนุญาต		ได้หรือไม่/รับ/จ่าย/รับ หรือประโยชน์ส่วนบุคคล	สั่งคืนแก่	ส่งมอบ/รับ/จ่าย/รับ สิทธิของหน่วยงาน		๐	-	-	-
เจ้าหน้าที่รายงาน การรับหรือรับ จำนวน (ครั้ง)	การวินิจฉัยของผู้บริหารสูงสุด																
	อนุญาต	ไม่อนุญาต															
ได้หรือไม่/รับ/จ่าย/รับ หรือประโยชน์ส่วนบุคคล	สั่งคืนแก่	ส่งมอบ/รับ/จ่าย/รับ สิทธิของหน่วยงาน															
๐	-	-	-														

กิจกรรม	การดำเนินการ	รูปถ่ายกิจกรรม
การจัดเก็บของกลาง	<p>สถานีตำรวจภูธรป่าต้ว ได้ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการตรวจสอบการจัดเก็บ ของกลาง โดยตรวจสอบของกลาง ได้แก่ เงิน ทรัพย์สินของมีค่า และของกลาง ในคดีอาญาทุกประเภท ซึ่งได้เก็บรักษาไว้ในตู้เซฟภายในห้องเก็บรักษาทรัพย์สินของ กลาง และที่เก็บรักษาของกลาง พร้อมทั้งตรวจสอบความถูกต้องในการจัดเก็บการจัดทำบัญชีคุมของกลาง ทุกรายการ</p>	 